**FORM COMP 2 - RÉCLAMATION FORMELLE DE DÉTENU CONFIDENTIELLE**

\*Avant d'utiliser ce formulaire, veuillez lire ces points\*

* Ce formulaire est destiné à vous permettre d'adresser une réclamation formelle écrite confidentielle au Gouverneur/Directeur ou au Directeur du groupe de détenus/supérieur du Directeur
* Utilisez ce formulaire lorsque votre réclamation concerne un sujet grave ou sensible que vous ne pouvez pas aborder avec le personnel du quartier pénitentiaire
* Veillez à ce que votre réclamation soit brève et précise
* Cachetez le formulaire dans une enveloppe, adressez-la au destinataire et placez-la dans la boîte prévue à cet effet
* Vous pouvez adresser votre réclamation au PPO (service de médiation des prisons) si vous n'êtes pas satisfait de la réponse
* Les caractéristiques protégées sont les suivantes : âge, handicap, sexe, mariage et partenariat civil, grossesse et maternité, race, religion ou convictions, orientation sexuelle et changement de sexe

**Vos renseignements (écrire en MAJUSCULES) :**

Prénom(s) : Nom :

Numéro de prison : Quartier :

**J'accepte que ma réclamation soit envoyée [*Cocher une seule case*]ce qui inclut toute information personnelle contenue dans ce formulaire**

au gouverneur  au directeur du groupe de détenus/supérieur du directeur 

**Votre réclamation concerne-t-elle votre sécurité au sein de l'établissement ?  Si oui, elle concerne le problème suivant :**

* Violence, intimidation ou menaces  **OUI / NON**
* Auto-mutilation **OUI / NON**

**Votre réclamation porte-t-elle sur une discrimination, un harcèlement ou une victimisation que vous subissez en raison de vos caractéristiques protégées ?OUI / NON**

J'autorise le PPO à traiter les informations personnelles contenues dans cette réclamation afin d'examiner ma réclamation  **OUI / NON**

**Signé : Daté :**

**Veuillez écrire votre réclamation dans l'espace ci-dessous, en expliquant pourquoi elle est confidentielle. Si votre réclamation est liée à l'une de vos caractéristiques protégées, merci de préciser pourquoi ici :**

|  |
| --- |
|  |

**Ce que vous voulez qu'il soit fait suite à votre réclamation :**

Lorsqu'un membre du personnel répond à une réclamation, il doit faire en sorte que ces points soient

Lorsqu'un membre du personnel répond à une réclamation, il doit faire en sorte que ces points soient appliqués :

* **Voix**: Donner aux gens une chance de donner leur version de l'histoire et en tenir compte sincèrement dans la prise de décision
* **Neutralité**: Être transparent et ouvert quant à la façon dont les règles sont appliquées, en expliquant les décisions et en montrant que la prise de décision est basée sur des principes et est objective
* **Respect**: Traiter les gens avec respect, en prenant leurs problèmes au sérieux, en étant courtois et en respectant leurs droits
* **Motifs dignes de confiance**: Être sincère et attentif, honnête quant aux motifs, écouter et tenter de faire au mieux pour chacun

**Réponse du Gouverneur/Directeur, Directeur du groupe de détenus/supérieur hiérarchique du directeur (prière d'écrire en MAJUSCULES) :**

**De : Poste :**

**Signé: Daté:**