**نموذج الشكوى الثاني - نموذج الشكوى الرسمية المقدمة من السجين وفقا لمتطلبات الحفاظ على السرية**

\*يرجى منك قراءة هذه النقاط بعناية قبل استخدامك للنموذج

* يعتبر هذا النموذج مخصصا لتقديم الشكاوي الرسمية الخطية بمنتهى السرية الى مأمور السجن أو مدير مجموعة السجن او المدير المباشر لمدير مجموعة السجن
* يرجى منك استخدام هذا النموذج اذا كانت تتعلق شكواك بمسألة خطيرة او حساسة والتي لا تستطيع مناقشتها مع الموظفين العاملين في الجناح او العنبر
* يرجى منك كتابة شكواك بطريقة مختصرة ومراعاة عدم الابتعاد عن صلب الموضوع
* يرجى منك وضع نموذج الشكوى داخل المغلف واحكام اغلاقه وارساله الى الشخص المرغوب حصوله عليه وذلك عن طريق وضع المغلف داخل صندوق البريد المتوفر
* ويمكنك ارسال شكواك الى هيئة المظالم حول السجون واعادة التاهيل PPO في حالة استمرارية عدم رضاك حول الرد المقدم بخصوصها
* الخصائص المحمية هي: العمر ، الإعاقة ، الجنس ، الزواج والشراكة المدنية ، الحمل والأمومة ، العرق ، الدين أو المعتقد ، التوجه الجنسي وإعادة تعيين الجنس

**تفاصيلك (يرجى الكتابة بالاحرف الانجليزية الكبرى ):**

الاسم الاول او الاسماء الاولى : اسم العائلة :

رقم الشخص في السجن : رقم الجناح او العنبر :

**أوافق على ارسال شكواي [*يرجى وضع علامة صح واحدة* ]التي تشتمل على جميع المعلومات الشخصية الواردة في هذا النموذج**

مأمور السجن  مدير مجموعة السجن او المدير المباشر لمدير مجموعة السجن 

**هل تتعلق شكواك حول عدم شعورك بالأمان؟   وفي حالة الاجابة بنعم ، هل تتعلق شكواك بـ :**

* ممارسة السلوك العنيف او التنمر أو التهديد  **نعم / لا**
* الحاق الاذى بالنفس **نعم / لا**

**هل تتعلق شكواك بالتمييز العنصري أو التحرش او التنمر بسبب سماتك الشخصية الخاضعة لحماية القانون؟**  **نعم / لا**

أوافق على معالجة PPO المعلومات الشخصية الواردة في نموذج شكواي لخدمة الاهداف المتعلقة بالتحقيق في موضوع شكواي **نعم / لا**

**التوقيع : التاريخ :**

**ويرجى منك كتابة شكواك في الخانة المبينة ادناه ، ويرجى منك ان تذكر لماذا يتوجب النظر في هذه الشكوى بصفتها شكوى سرية. واذا كنت تعتقد بأنه تتعلق شكواك بسماتك الشخصية الخاضعة لحماية القانون ، فيرجى منك ان تشرح سبب هذا الامر هنا :**

|  |
| --- |
|  |

**ما هي الامور التي ترغب القيام بها بخصوص شكواك :**

عندما يرد احد الموظفون على الشكوى ، فيتوجب عليه ان يتأكد من النقاط التالية

عندما يرد احد الموظفون على الشكوى، فيتوجب عليه التأكد من الاجابة على النقاط التالية

* **ابداء الاراء** : اعطاء الاشخاص الفرصة المتعلقة بالتعبير عن جانبهم من القصة وبأن يتم اخذ هذه الاراء بعين الاعتبار ومراعاتها عند القيام بعملية اصدار القرارات
* **الحيادية** : التحلي بالشفافية والصراحة حول كيفية تطبيق القواعد ، وشرح القرارات وتقديم الاثباتات بأن عملية اصدار القرارات مستندة على المباديء وخالية من التحيز
* **الاحترام** : معاملة الاشخاص بمنتهى الاحترام وأخذ ارائهم ومشاكلهم على محمل الجد ، والتصرف بطريقة مؤدبة واحترام حقوق الاشخاص
* **الدوافع الموثوقة** : التحلي بالاخلاص والاهتمام والصدق حول الدوافع ، والتحلي بحسن الاستماع ومحاولة تنفيذ الامور المفيدة لمصلحة جميع الاطراف

**الرد المقدم من مامور السجن او مدير مجموعة السجن او المدير المباشر لمدير مجموعة السجن (ويرجى منك كتابة الاسم بالاحرف الانجليزية الكبرى ):**

**من: المنصب :**

**التوقيع : التاريخ :**